



Em 29/04/2020

MARIA JOSÉ DOS SANTOS FILHA

MUNICÍPIO DE NOSSA SENHORA DO SOCORRO
SECRETARIA MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 021/2020/SEMAS

PREGÃO PRESENCIAL Nº 05/2020/SRP/SEMAS/NS SOCORRO

O **MUNICÍPIO DE NOSSA SENHORA DO SOCORRO/SE**, inscrito no CNPJ sob o nº 13.128.814/0001-58, localizada à Rua Antônio Valadão, s/n – Centro Administrativo José do Prado Franco – Nossa Senhora do Socorro/SE, através de sua **Secretaria Municipal da Administração – SEMAD**, neste ato representado pelo Secretário Municipal, JOSÉ TRINDADE CRUZ JÚNIOR, inscrita no CNPJ/MF sob nº 857.073.925-72, portador do R. G. nº 951.056 SSP/SE, doravante denominada **ÓRGÃO GERENCIADOR**, juntamente com seus partícipes: **Secretaria Municipal de Assistência Social**, inscrita no CNPJ sob o nº nº 14.810.888/0001-32, neste ato representado pela Secretária Municipal de Assistência Social MARIA DO CARMO PAIVA DA SILVA, CPF Nº 535.983.425-00, R.G nº 05.005.978-55 SSP/BA, considerando o julgamento do **PREGÃO PRESENCIAL nº 05/2020/SEMAS/NS SOCORRO** para **Registro de Preços**, e a sua respectiva homologação, **RESOLVE** registrar os preços da empresa elencada no Anexo I, parte integrante desta Ata de Registro de Preços, atendendo as condições previstas no instrumento convocatório e as constantes desta Ata de Registro de Preços, sujeitando-se as partes às normas constantes das Leis nº 10.520/02, nº 8.666/93 e alterações, e Decretos Municipais nºs 509/2007; 16.613/2018 e 19.274/2019, e em conformidade com as disposições a seguir.

DO OBJETO

A presente Ata tem por objeto à **Aquisição de Cestas Básicas destinadas aos programas Sociais, deste município de Nossa Senhora do Socorro/SE**, de acordo com as especificações constantes do Edital de Pregão Presencial nº. 05/2020/SEMAS/NS SOCORRO e seus anexos, e propostas de preços apresentadas, passando tais documentos a fazer parte integrante do presente instrumento para todos os fins de direito.

DO REGIME DE EXECUÇÃO

O objeto será fornecido mediante a forma de execução indireta, sob o regime de empreitada por preço unitário, nos termos da Lei nº 8.666/93.

DO PREÇO E DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

Os Produtos serão fornecidos pelos preços registrados constantes do Anexo I desta Ata.

Os pagamentos serão efetuados mensalmente, por meio de crédito em conta corrente indicada pelo fornecedor, no prazo de até 30 (trinta) dias, mediante apresentação das notas fiscais/faturas do fornecimento. As referidas notas fiscais deverão ser apresentadas no protocolo desta Prefeitura, acompanhadas da seguinte documentação hábil à quitação: Nota fiscal; Ordem de fornecimento, com o respectivo termo de recebimento, atestada pelo setor da Secretaria demandante responsável pelo recebimento do objeto; Certidão de Regularidade Fiscal com as Fazendas Federal e Estadual, Receita Federal do Brasil (RFB) /Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN) e FGTS. Na hipótese de estarem os documentos discriminados no com a validade expirada, aplicar-se-á o disposto na Resolução nº 300/2016/TCE/SE; Nenhum pagamento será efetuado à Fornecedor enquanto houver pendência de liquidação de obrigação financeira, em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

Não haverá, sob hipótese alguma, pagamento antecipado.

No caso de atraso de pagamento, será utilizado, para atualização do valor mencionado no caput desta Cláusula, o Índice Nacional de Preços ao Consumidor - INPC/IBGE.

Nestes preços estão incluídos todas as despesas que, direta ou indiretamente, decorram da Ata de Registro de Preços, Contrato ou instrumento equivalente, inclusive custos com pessoal,



MUNICÍPIO DE NOSSA SENHORA DO SOCORRO
SECRETARIA MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL

encargos sociais, trabalhistas e previdenciários, administração, tributos, emolumentos e contribuições de qualquer natureza.

DO REAJUSTE DE PREÇOS

Não haverá reajuste de preços durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados ou cancelados por fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao órgão promover as negociações junto aos fornecedores, observadas as disposições contidas na alínea "d" do inciso II do caput do art. 65 da Lei 8.666/93, redação dada pelo Art. 17 do Decreto Municipal nº 16.613/2018;

A CONTRATADA obriga-se a repassar ao CONTRATANTE todos os preços e vantagens, ofertados ao mercado, sempre que esses forem mais vantajosos do que os vigentes.

DA VIGÊNCIA

A vigência da presente Ata de Registro de Preços é de 12 (doze) meses, contados da data de sua publicação no quadro de avisos da sede do Município.

DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas oriundas com o pagamento do referido objeto desta licitação correrão à conta dos recursos orçamentários consignados no Orçamento Programa de 2020 desta Prefeitura com dotação suficiente, obedecendo à classificação orçamentária pertinente, estabelecida para o respectivo exercício.

DA RESPONSABILIDADE DAS PARTES

Os órgãos demandantes, durante a vigência do fornecimento, comprometem-se a:

- Notificar o fornecedor registrado quanto à requisição do material mediante o envio da nota de empenho, a ser repassada via fax ou retirada pessoalmente pelo fornecedor sendo que a nota de empenho repassada ao fornecedor poderá equivaler a uma ordem de fornecimento;
- Receber o(s) produto(s) sempre que atender (em) aos requisitos do Termo de Referência, Anexo I do Edital, parte integrante desta Ata, o que será constatado através de vistoria própria e a critério das secretarias demandantes, não necessariamente no momento do desembarque das mercadorias, e, só então, estará obrigada a aceitar tais produtos. A aceitação dos produtos ocorre no momento em que são enviadas as notas fiscais dos mesmos ao setor competente para realização do pagamento. Caso os produtos não sejam aceitos, a Secretaria demandante deverá indicar as razões da recusa.
- Permitir ao pessoal do fornecedor o acesso ao local da entrega do objeto, desde que observadas as normas de segurança;
- Notificar o fornecedor de qualquer irregularidade encontrada no fornecimento do material;
- Efetuar os pagamentos devidos observadas as condições estabelecidas na Ata de Registro de Preços;
- Comunicar formalmente à fornecedora qualquer alteração contratual, incluindo mudança do local de entrega, de acordo com as prerrogativas concedidas à Administração Pública – Lei 8.666/93.
- Promover ampla pesquisa de mercado, de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com os praticados no mercado.
- Fornecer à fornecedora, documentos, informações e demais elementos que possuir, ligados ao fornecimento.

O(s) fornecedor(es), durante a vigência do fornecimento, compromete(m)-se a:



MUNICÍPIO DE NOSSA SENHORA DO SOCORRO
SECRETARIA MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL

- Manter, durante toda a vigência da Ata de Registro de Preços-ARP, as exigências de habilitação ou condições determinadas no procedimento da licitação que deu origem à ARP, sob pena de sua rescisão e aplicação das penalidades ora previstas;
 - Fornecer o material conforme especificação, marca e preço registrados e na forma prevista;
 - Comunicar, imediata e formalmente ao órgão e à(s) Secretaria(s) partícipes quando, por motivo de força maior, se tornar impossível o fornecimento dos materiais dentro do prazo indicado neste Termo de Referência, apresentando ainda, justificativa e indicação de uma nova data para a efetivação da entrega.
 - Alocar todos os recursos necessários para se obter um perfeito fornecimento, de forma plena e satisfatória, sem ônus adicionais de qualquer natureza à Prefeitura;
 - Responsabilizar-se por todas as despesas, obrigações e tributos decorrentes do fornecimento, inclusive as de natureza trabalhista, devendo, quando solicitado, fornecer à Prefeitura comprovante de quitação com os órgãos competentes;
 - Responsabilizar-se por eventuais multas, municipais, estaduais e federais, decorrentes de faltas por ela cometidas durante o fornecimento;
 - Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Prefeitura ou a terceiros decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do fornecimento, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pela Prefeitura;
 - Responsabilizar-se pela obtenção de Alvarás, Licenças ou quaisquer outros Termos de Autorização que se façam necessários à execução do fornecimento;
 - Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto firmado com a Prefeitura, sem prévia e expressa anuência.
 - Não realizar associação com outrem, cessão ou transferência total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, sem prévia e expressa anuência da Prefeitura.
 - Os produtos solicitados deverão, na data de entrega, possuir prazo de fabricação não inferior a 1/3 (um terço), de sua validade original, contados da solicitação, e prazo de validade de acordo com o fabricante do produto, havendo o compromisso expresso da Ata de registro de preços de troca do mesmo, acaso se dê o vencimento do produto durante o fornecimento.
- No caso de entrega de materiais defeituosos ou danificados ou em desacordo com as especificações constantes deste Termo de Referência, a fornecedora deverá substituí-los no prazo de até 05 (cinco) dias, a partir da solicitação formal do órgão e Secretaria(s) demandante(s).

DA ADESÃO

Durante sua vigência, esta Ata de Registro de Preços, desde que devidamente justificada, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou municipal que não tenha participado do certame, mediante prévia anuência do órgão, firmando-se o Termo de Anuência, conforme Anexo IX do Edital, parte integrante deste instrumento.

Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso desta Ata de Registro de Preços, deverão consultar o órgão para manifestação sobre a possibilidade de Adesão.

Caberá ao fornecedor beneficiário desta Ata de Registro de Preços- ARP, observadas as condições estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente da adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes desta ARP assumidas com o órgão, Secretaria ou Autarquia Municipal.

As aquisições a que se refere esta cláusula não poderão exceder, a totalidade dos quantitativos dos itens deste instrumento e registrados nesta ARP.

Após a autorização do órgão, o órgão não participante deverá efetivar a aquisição solicitada em até 90 (noventa) dias, observado o prazo de vigência desta ARP.

Compete ao órgão não participante os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidade decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão .



MUNICÍPIO DE NOSSA SENHORA DO SOCORRO
SECRETARIA MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL

A existência de preços registrados não obriga a Administração Pública Municipal a firmar contratações que deles poderão advir, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação que rege as licitações, sendo assegurado ao beneficiário desta ARP a preferência de contratação em igualdade de condições.

DA ENTREGA E RECEBIMENTO DO OBJETO

O objeto deste Fornecimento será recebido de acordo com o disposto art. 73, II, *a* e *b* da Lei nº 8.666/93.

O material solicitado será entregue no prazo de até **05 (cinco) dias úteis**, contados da data de recebimento da Ordem de Fornecimento, emitida pelas Secretarias demandantes, no horário de expediente das 08:00 às 14:00 horas, no locais a serem indicados nas respectivas ordens de fornecimentos, de acordo com as disposições constantes no Termo de Referência, Anexo I do Edital, parte integrante desta ARP;

O fornecimento em desacordo com o estipulado neste instrumento e na proposta do adjudicatário será rejeitado, parcial ou totalmente, conforme o caso;

O fornecimento, quando solicitado, deverá ser feito durante o prazo de vigência estabelecido. Findo este, as partes não poderão exigir uma da outra o exaurimento dos quantitativos previstos no instrumento convocatório, considerando-se perfeitamente realizado o objeto contratual.

Os órgãos demandantes não se obrigam a adquirir os materiais e produtos registrados nesta Ata de Registro de Preços, nem mesmo das quantidades indicadas nas planilhas, podendo promover a aquisição em unidades de acordo com suas necessidades, podendo ainda realizar licitação específica para aquisição de um ou mais itens, hipótese em que, em igualdades de condições e preços, o beneficiário do registro terá preferência, nos termos do Art. 15, § 4º da Lei 8.666/93

DAS PENALIDADES E MULTAS

Pelo atraso injustificado na execução do Fornecimento, pela inexecução total ou parcial do objeto pactuado, conforme o caso, o Prefeitura poderá aplicar à Fornecedor as seguintes sanções, previstas no art. 87 da Lei nº 8.666/93, garantida a prévia defesa, sem prejuízo de perda da garantia prestada:

I - advertência;7

II - multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) por dia, até o máximo de 20% (vinte por cento) sobre o valor do Fornecimento, em decorrência de atraso injustificado no fornecimento;

III - multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total deste Fornecimento, no caso de inexecução total ou parcial do mesmo;

IV - suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração da Prefeitura, pelo prazo de até 05 (cinco) anos;

V - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

DA RESCISÃO

A inexecução, total ou parcial, do Fornecimento, além das penalidades constantes da cláusula anterior, ensejará a sua rescisão por ato unilateral e escrito da Prefeitura, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do Art. 78 da Lei nº 8.666/93, na forma do art. 79 da mesma Lei.

Parágrafo único - Quando a rescisão ocorrer, com base nos incisos XII a XVII do art. 78 da Lei supracitada, sem que tenha havido culpa do Fornecedor, será esta ressarcida dos prejuízos, regularmente comprovados, que houver sofrido, conforme preceitua o § 2º do art. 79 do mesmo diploma legal.

DAS ALTERAÇÕES

Este instrumento poderá ser alterado na ocorrência de quaisquer fatos estipulados no artigo 65 da Lei nº 8.666/93, desde que devidamente comprovados.



MUNICÍPIO DE NOSSA SENHORA DO SOCORRO
SECRETARIA MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL

§1º - O Fornecedor fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos e supressões que se fizerem necessários, até o limite legal previsto no art. 65, §1º da Lei nº 8.666/93, calculado sobre o valor inicial atualizado do fornecimento.

§2º - Nenhum acréscimo ou supressão poderá exceder o limite estabelecido nesta condição, salvo as supressões resultantes de acordo celebrados entre as partes, de acordo com o art. 65, §2º, II da lei nº 8.666/93.

DO GERENCIAMENTO, ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

O Gerenciamento da Ata de Registro de Preços será de responsabilidade da Secretaria Municipal da Administração - SEMAD, conforme determina o art. 5º do Decreto Municipal nº 19.274/2019. O acompanhamento e fiscalização da Ata de Registro de Preços serão realizados por servidor(es) designado(s) pelos órgãos partícipes, a quem caberá o recebimento do objeto e o atesto da(s) Nota(s) Fiscal(is) Fatura(s) correspondente(s) ao fornecimento conforme as especificações contidas no Anexo I deste Edital, em cumprimento com a legislação vigente.

DO FORO

As partes contratantes elegem o Foro da Cidade de Nossa Senhora do Socorro/SE, Estado de Sergipe, como único competente para dirimir as questões que porventura surgirem na execução do presente Fornecedor, com renúncia expressa por qualquer outro.

E, por estarem assim, justas e Contratadas, as partes assinam este instrumento, na presença de 02 (duas) testemunhas, a fim de que produza seus efeitos legais.

Nossa Senhora do Socorro/SE, 29 de abril de 2020.

Órgão gerenciador

JOSÉ TRINDADE CRUZ JÚNIOR
Secretário Municipal da Administração

Partícipes:

MARIA DO CARMO PAIVA DA SILVA
Secretária Municipal da Assistência Social

FORNECEDOR 1

MÁXIMO COMÉRCIO E DISTRIBUIÇÃO EIRELI - EPP

TESTEMUNHAS:

I- Maria José dos Santos Filha CPF 037.720.595-89
II- Menies M. Filho CPF 060.593.835-08



MUNICÍPIO DE NOSSA SENHORA DO SOCORRO
SECRETARIA MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL

Anexo I

REGISTRO DE PREÇOS

Este documento é parte integrante da Ata Registro de Preços, celebrada entre o Município de Nossa Senhora do Socorro, através da Secretaria Municipal de Administração – SEMAD, Órgão e demais partícipes, e a empresa cujos preços estão a seguir registrados por item, em face da realização do Pregão Presencial nº 05/2020/SRP/SEMAS/NS SOCORRO.

EMPRESA:		MÁXIMO COMÉRCIO E DISTRIBUIÇÃO EIRELI - EPP			
CNPJ:		24.343.530/0001-09	FONE/FAX: (79) 3023-4593 CEL.: (79) 9 9855-3141		
END.:		Travessa Santo Antônio, nº 51, Santo Antônio, Aracaju, Estado de Sergipe, CEP: 49.060.730.	E-MAIL: maximoalimentos2018@gmail.com		
REPRESENTANTE LEGAL:		Wendell Tavares Mendes – RG Nº 1387.237 SSP/SE; CNPF/MF Nº 834.275.895-87.			
ITEM 01					
ITEM	QTDE	ESPECIFICAÇÃO	UND	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	2.000	KIT DE CESTA BÁSICA - EXCLUSIVO ME/EPP	KIT	R\$ 103,00	R\$ 1.545.000,00
VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO				R\$ 1.545.000,00	
ITEM 02					
ITEM	QTDE	ESPECIFICAÇÃO	UND	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
2	6.000	KIT DE CESTA BÁSICA - AMPLA PARTICIPAÇÃO	KIT	R\$ 103,00	R\$ 4.635.000,00
VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO				R\$ 4.635.000,00	
TOTAL GLOBAL				R\$ 6.180.000,00	

TABELA KIT – ITEM 01						
ITEM	QUANT	UND	ESPECIFICAÇÃO	MARCA	VALOR UNIT. R\$	VALOR TOTAL R\$



MUNICIPIO DE NOSSA SENHORA DO SOCORRO
SECRETARIA MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL

1.1	02	KG	AÇÚCAR CRISTAL: sacarose de cana obtido de cana de açúcar, com aspecto cor, cheiro próprios, sabor doce, isento de sujidades, parasitas, materiais terrosos e detritos animais ou vegetais, acondicionado em embalagem primária saco plástico de polietileno atóxico transparente (1 Kg), com respectiva informação nutricional, data de fabricação/validade/lote. QUANTIDADE: 02 KG	PINHEIRO	2,70	4,40
1.2	02	KG	ARROZ: subgrupo parboilizado, tipo 1, classe longo fino, constituídos de grãos inteiros, isento de sujidade e materiais estranhos, acondicionado em embalagem primária saco plástico atóxico transparente (emb. 1kg), com respectiva informação fabricação/validade/lote. QUANTIDADE: 02 KG	BRILHANTE	2,73	5,46
1.3	01	PCT	BISCOITO DOCE, tipo Maria, acondicionado em pacote com 400 g. QUANTIDADE: 01 Pacote.	FABISE	3,40	3,40
1.4	01	PCT	CAFÉ EM PÓ, sabor tradicional, em embalagem com selo da ABIC, devendo conter no rótulo, data de fabricação e data de validade, hermeticamente fechada, com peso líquido de 500 gramas. QUANTIDADE: 01 Pacote.	PURO	7,29	7,29
1.5	02	KG	FEIJÃO tipo 1, polido, classe cores, constituído de grãos inteiros, isento de sujidades, parasitas, materiais terrosos e detritos animais, ou vegetais, acondicionado em embalagem primária saco plástico atóxico transparente (emb. 1Kg), com respectiva informação nutricional, data de fabricação/validade/lote. QUANTIDADE: 02 KG.	TOZZO	7,00	14,00
1.6	01	PCT	MACARRÃO TIPO ESPAGUETE, com sêmola, massa alimentícia tipo seca vitaminada isenta de sujidades Pasteurizado, embalagem plástica resistente e transparente, rotulagem contendo informações dos ingredientes, composição nutricional, data de fabricação e prazo de validade de no mínimo seis meses. Pacote com 500g. QUANTIDADE: 01 Pacote.	BRANDINI	2,30	2,30
1.7	01	UND	ÓLEO VEGETAL COMESTÍVEL: composição óleo de soja e antioxidante ácido cítrico, tipo 1, isento de ranço, acondicionado em embalagem primária PET (900ml) com respectiva informação nutricional, data de fabricação/validade/lote. QUANTIDADE: 01 Unidade.	VILA VELHA	4,79	4,79



MUNICÍPIO DE NOSSA SENHORA DO SOCORRO
SECRETARIA MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL

1.8	02	PCT	FLOCOS DE MILHO tipo flocão, embalado em pacotes com 500 gramas; especificação técnica: farinha de milho flocada, enriquecida com ferro e ácido fólico (vitamina B9), não conte, glúten, preparo instantâneo, rotulagem de acordo com as normas da ANVISA. QUANTIDADE: 02 Pacotes.	MARATÁ	1,18	2,36
1.9	02	LATA	SARDINHA EM CONSERVA , preparada com sardinhas frescas, limpas, evisceradas, descabeçadas, descamadas, livre de nadadeiras e submetidas a prévia inspeção sanitária. Não poderá conter calorífico e na composição do molho, o tomate deverá participar no mínimo na proporção de 30%. Latas de 83 gramas. QUANTIDADE: 02 Latas.	88	2,70	5,40
1.10	02	PCT	LEITE EM PÓ INSTANTANEO , com ferro, vitaminas A C e D, com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade, o produto deverá ter registro no Ministério da Agricultura e/ou Ministério da Saúde. Pacote 400G. QUANTIDADE: 02 Pacotes.	LEITINO	8,50	17,00
1.11	01	UND	GOIABADA a base de: polpa de goiabada / açúcar / ácido fosfórico / pectina, embalagem com 600 gramas, 1ª qualidade. QUANTIDADE: 01 Unidade	POPULAR	2,80	2,80
1.12	02	KG	FARINHA DE MANDIOCA , com aspecto cor, cheiros próprios, sabor característicos, isento de sujidades, parasitas, materiais terrosos e detritos animais ou vegetais, acondicionado em embalagem primária saco plástico atóxico transparente (1 kg), com respectiva informação nutricional, data de fabricação/validade/lote. QUANTIDADE: 02 Kg.	ISABELLY	3,25	6,50
1.13	02	PCT	CHARQUE dianteiro refrigerado em pacotes a vácuo de 500 gramas. Validade mínima de 06 meses a partir da data de entrega. Na embalagem deverá conter especificações do produto, prazo de validade e selo de inspeção pelo órgão competente. Transportado em carro baú climatizado, específico para esta finalidade. QUANTIDADE: 2 pacotes.	FRINENSE	13,65	27,30
VALOR TOTAL DO KIT:					R\$ 103,00	
VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO - ITEM 01					R\$ 1.545.000,00	

TABELA KIT - ITEM 02

ITEM	QUANT	UND	ESPECIFICAÇÃO	MARCA	VALOR UNIT. R\$	VALOR TOTAL R\$
------	-------	-----	---------------	-------	-----------------	-----------------



MUNICÍPIO DE NOSSA SENHORA DO SOCORRO
SECRETARIA MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL

2.1	02	KG	AÇÚCAR CRISTAL: sacarose de cana obtido de cana de açúcar, com aspecto cor, cheiro próprios, sabor doce, isento de sujidades, parasitas, materiais terrosos e detritos animais ou vegetais, acondicionado em embalagem primária saco plástico de polietileno atóxico transparente (1 Kg), com respectiva informação nutricional, data de fabricação/validade/lote. QUANTIDADE: 02 KG	PINHEIRO	2,70	4,40
2.2	02	KG	ARROZ: subgrupo parboilizado, tipo 1, classe longo fino, constituídos de grãos inteiros, isento de sujidade e materiais estranhos, acondicionado em embalagem primária saco plástico atóxico transparente (emb. 1kg), com respectiva informação fabricação/validade/lote. QUANTIDADE: 02 KG	BRILHANTE	2,73	5,46
2.3	01	PCT	BISCOITO DOCE , tipo Maria, acondicionado em pacote com 400 g. QUANTIDADE: 01 Pacote.	FABISE	3,40	3,40
2.4	01	PCT	CAFÉ EM PÓ , sabor tradicional, em embalagem com selo da ABIC, devendo conter no rótulo, data de fabricação e data de validade, hermeticamente fechada, com peso líquido de 500 gramas. QUANTIDADE: 01 Pacote.	PURO	7,29	7,29
2.5	02	KG	FEIJÃO tipo 1, polido, classe cores, constituído de grãos inteiros, isento de sujidades, parasitas, materiais terrosos e detritos animais, ou vegetais, acondicionado em embalagem primária saco plástico atóxico transparente (emb. 1Kg), com respectiva informação nutricional, data de fabricação/validade/lote. QUANTIDADE: 02 KG.	TOZZO	7,00	14,00
2.6	01	PCT	MACARRÃO TIPO ESPAGUETE , com sêmola, massa alimentícia tipo seca vitaminada isenta de sujidades Pasteurizado, embalagem plástica resistente e transparente, rotulagem contendo informações dos ingredientes, composição nutricional, data de fabricação e prazo de validade de no mínimo seis meses. Pacote com 500g. QUANTIDADE: 01 Pacote.	BRANDINI	2,30	2,30
2.7	01	UND	ÓLEO VEGETAL COMESTÍVEL: composição óleo de soja e antioxidante ácido cítrico, tipo 1, isento de ranço, acondicionado em embalagem primária PET (900ml) com respectiva informação nutricional, data de fabricação/validade/lote. QUANTIDADE: 01 Unidade.	VILA VELHA	4,79	4,79



MUNICIPIO DE NOSSA SENHORA DO SOCORRO
SECRETARIA MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL

2.8	02	PCT	FLOCOS DE MILHO tipo flocão, embalado em pacotes com 500 gramas; especificação técnica: farinha de milho flocada, enriquecida com ferro e ácido fólico (vitamina B9), não conte, glúten, preparo instantâneo, rotulagem de acordo com as normas da ANVISA. QUANTIDADE: 02 Pacotes.	MARATÁ	1,18	2,36
2.9	02	LATA	SARDINHA EM CONSERVA , preparada com sardinhas frescas, limpas, evisceradas, descabeçadas, descamadas, livre de nadadeiras e submetidas a prévia inspeção sanitária. Não poderá conter calorífico e na composição do molho, o tomate deverá participar no mínimo na proporção de 30%. Latas de 83 gramas. QUANTIDADE: 02 Latas.	88	2,70	5,40
2.10	02	PCT	LEITE EM PÓ INSTANTANEO , com ferro, vitaminas A C e D, com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade, o produto deverá ter registro no Ministério da Agricultura e/ou Ministério da Saúde. Pacote 400G. QUANTIDADE: 02 Pacotes.	LEITINO	8,50	17,00
2.11	01	UND	GOIABADA a base de: polpa de goiabada / açúcar / ácido fosfórico / pectina, embalagem com 600 gramas, 1ª qualidade. QUANTIDADE: 01 Unidade	POPULAR	2,80	2,80
2.12	02	KG	FARINHA DE MANDIOCA , com aspecto cor, cheiros próprios, sabor característicos, isento de sujidades, parasitas, materiais terrosos e detritos animais ou vegetais, acondicionado em embalagem primária saco plástico atóxico transparente (1 kg), com respectiva informação nutricional, data de fabricação/validade/lote. QUANTIDADE: 02 Kg.	ISABELLY	3,25	6,50
2.13	02	PCT	CHARQUE dianteiro refrigerado em pacotes a vácuo de 500 gramas. Validade mínima de 06 meses a partir da data de entrega. Na embalagem deverá conter especificações do produto, prazo de validade e selo de inspeção pelo órgão competente. Transportado em carro baú climatizado, específico para esta finalidade. QUANTIDADE: 2 pacotes.	FRINENSE	13,65	27,30
VALOR TOTAL DO KIT:						R\$ 103,00
VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO - ITEM 02						R\$ 4.635.000,00


Wendell Tavares Mendes
MÁXIMO COMÉRCIO E DISTRIBUIÇÃO EIRELI - EPP